

CHARGE(E) D'APPUI DE PROJETS ROR-VIATRAJECTOIRE

LOCALISATION

SIEGE SUR SITE DE CAEN – 7 LONGUE VUE DES ASTRONOMES – 14111 LOUVIGNY (PROXIMITE IMMEDIATE DE CAEN)

POSITION DU POSTE DANS L'ORGANISATION

Rattacher au Pôle Animation & Déploiement des usages (PADU) - [Voir les pôles](#)

Liaisons hiérarchiques : : N+1 Chef(fe) de projet VT/ROR ; N+2 Responsable de pôle

DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR

Le GRADeS Normand 'e-Santé est la maîtrise d'ouvrage et l'assistance à maîtrise d'ouvrage régionale en matière de systèmes d'information partagés de santé et de Télémédecine.

NeS est un opérateur clé au service des projets e-santé en Normandie. Dans le cadre de ses missions, NeS permet la mutualisation de moyens au service de ses adhérents et en tant que maîtrise d'ouvrage de l'Espace Numérique Régional de Santé (ENRS), il porte l'offre de services e-santé à l'échelle de la Normandie.

Le Groupement Régional d'Appui au Développement de la e-Santé est une structure privée à but non lucratif qui travaille en collaboration avec l'ARS de Normandie en tant opérateur préférentiel pour l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie régionale e-santé.

Parmi les missions principales de NeS, sont identifiés :

- De mettre en œuvre les stratégies nationale et régionale en matière de e-Santé ;
- De proposer des actions innovantes aux instances régionales et nationales ;
- D'accompagner ses adhérents dans la réalisation de leurs projets (expertise technique, ingénierie financière, contractualisation avec des prestataires externes et suivi de prestations, gestion de projet, déploiement d'infrastructures et de logiciels, conduite du changement).

DESCRIPTION GENERALE DU POSTE

Le(la) Chargé(e) d'appui de projets ROR-Via Trajectoire a pour mission principale d'accompagner, de conseiller et d'apporter l'expertise sur les projets identifiés auprès de l'ensemble de l'équipe opérationnelle de NeS ainsi qu'auprès des acteurs de santé en région Normandie, en appui du (de la) chef(fe) de projets dédié(e).

La finalité de sa fonction est de garantir la mise en qualité des données ROR selon les règles métiers partagées à l'échelle nationale ainsi que de veiller à l'enrichissement des usages Via Trajectoire.

MISSIONS ET ACTIVITES

Les missions associées au poste de chargé d'appui de projets sont notamment :

Mission 1 : Appuyer la cheffe de projet dédiée au :

- Projet Répertoire Opérationnel des Ressources :
 - Amélioration de la qualité des données de description d'offre du ROR du modèle d'exposition
 - Alignement des référentiels ROR avec les outils de bed management des établissements demandeurs ((alignement des unités fonctionnelles)
 - Suivi du chantier Exigences Qualité des données
- Projet ViaTrajectoire :
 - Mise en conformité des comptes utilisateurs pour les structures de Normandie en vue de la sécurisation de la connexion à ViaTrajectoire
 - Réalisation de webinaires sur des thématiques établies en fonction des besoins régionaux
 - Aide dans la préparation et l'actualisation des outils de communication (Fiches pratiques)

Mission 2 : Représenter NeS au sein de la gouvernance régionale et nationale dédiée

- Contribuer au lien avec les partenaires pour escalade des problématiques rencontrées sur les solutions proposées
- Participer aux instances de pilotage, aux revues d'avancement de projets établies (animer, Coanimer les comités projets, comités de pilotage, selon les gouvernances mises en place)
- Représenter NeS lors d'évènements organisés en région ou hors région

Mission 3 : Identifier et récolter les besoins des utilisateurs puis participer à l'élaboration de réponses

- Participer à l'analyse des retours terrains (acteurs, SI, réseaux de professionnels)
- Analyser et reporter les demandes d'évolution des professionnels et utilisateurs / Proposer des évolutions auprès de la cheffe de projets dédiée

Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des projets existant et à venir.

PROFIL RECHERCHE

Formation initiale : De formation supérieure BAC + 3 à Bac + 5 en santé publique, sciences humaines, économiques, juridiques dans les domaines de la santé et/ou du social et du médico-social, ou en gestion de projet de santé.

Bonne connaissance des secteurs sanitaire, social et médico-social et/ou de l'écosystème des acteurs du système de santé.

Organisation et rigueur avec sens de l'analyse développé. Au-delà de votre aisance à communiquer, vous avez le sens de l'écoute et un fort esprit d'équipe.

Vous souhaitez contribuer à l'amélioration de l'organisation du système de santé dans un environnement dynamique, en participant à des projets innovants.

Vous partagez nos valeurs **d'engagement**, de **convivialité**, **d'échange et partage** et vous avez **l'esprit d'équipe**, rejoignez-nous !

CONTRAT/REMUNERATION

- Contrat à Durée Déterminée de 18 Mois avec 1 mois de période d'essai
- Temps de travail : 38h (avec RTT)
- Statut : Cadre
- Rémunération : En fonction du profil et de l'expérience, de 30 à 33 K€ bruts annuels + 10% de primes sur objectifs
- Date de prise de fonction : dès que possible
- Localisation : Rattachement au site de Caen
- Déplacements : réguliers sur la région Normandie, occasionnels hors-région (**permis B exigé**)

AVANTAGES

- Congés : 5 semaines de congés payés + 18 jours de RTT par an
- 50 jours de télétravail par an sous conditions d'ancienneté
- Mutuelle et prévoyance avantageuses
- Tickets Restaurant
- Horaires flexibles

CANDIDATURE

Vous prenez le temps de postuler, nous prenons le temps de vous répondre.

Adresser votre candidature par mail à : recrutement@normand-esante.fr

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique mis en œuvre par NeS destiné à la gestion de votre candidature.

Les destinataires des données sont les services habilités de NeS et ses éventuels prestataires (cabinet de recrutement). La durée de conservation de vos données est de 2 ans maximum, à compter du dernier contact.

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression aux informations vous concernant.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez exercer ces droits auprès du service administratif de NeS à l'adresse électronique : contact@normand-esante.fr.

Contact : Pôle d'Appui RH 02.50.53.7000